Algemene voorwaarden Newid B.V.

Versie november 2026

Eusebiusbuitensingel 79, 6828 HZ Arnhem
KvK 88341399 | info@newidconsulting.nl

1 Definities In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1 Opdrachtnemer: Newid B.V., statutair gevestigd te Arnhem, alsmede haar rechtsopvolger(s) onder algemene of bijzondere titel.

1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf, of de rechtspersoon, waaronder publiekrechtelijke rechtspersonen, stichtingen en onderwijsinstellingen, die Opdrachtnemer opdracht geeft tot het verrichten van Diensten. Opdrachtnemer gaat geen overeenkomsten aan met consumenten.

1.3 Diensten: alle werkzaamheden die Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever verricht, waaronder in het bijzonder: strategisch advies, organisatieadvies, HR-advies, implementatiebegeleiding, advies over en begeleiding bij de inzet van AI-toepassingen, het ontwikkelen en inrichten van AI-oplossingen, Assessments, trainingen en workshops, Doorlopende Diensten, alsmede het volledige spectrum van subsidiedienstverlening (waaronder subsidieadvies, haalbaarheidsonderzoek, het opstellen en indienen van subsidieaanvragen, projectbegeleiding, voortgangs- en eindrapportages, vaststellingsverzoeken, administratieve en inhoudelijke compliance en bezwaar- en beroepsprocedures).

1.4 Overeenkomst: iedere tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot stand gekomen overeenkomst met betrekking tot de Diensten, inclusief alle wijzigingen en aanvullingen daarop.

1.5 Subsidie: iedere door een bestuursorgaan of andere subsidieverstrekker te verlenen of verleende financiële bijdrage of fiscale tegemoetkoming, onder welke benaming dan ook, waaronder mede begrepen de WBSO, energie-investeringsaftrek (EIA), milieu-investeringsaftrek (MIA/Vamil), innovatiebox en vergelijkbare fiscale stimuleringsregelingen, waarop de Diensten betrekking hebben.

1.6 Schriftelijk: zowel op papier als per e-mail of ander duurzaam elektronisch medium; deze betekenis geldt ook waar het woord zonder hoofdletter wordt gebruikt.

1.7 Cure: de datum van de verleningsbeschikking waarbij de Subsidie geheel of gedeeltelijk wordt verleend, ook als aan de verlening voorwaarden zijn verbonden; een ontvangstbevestiging, positief advies of voornemen tot verlening is geen Cure. Bij een fiscale stimuleringsregeling geldt het moment dat in de opdrachtbevestiging overeenkomstig artikel 7.3 is vastgelegd.

1.8 Werkresultaat: alle door Opdrachtnemer in het kader van de Diensten vervaardigde of ter beschikking gestelde adviezen, rapporten, subsidieaanvragen, rapportages, presentaties, modellen, assessmentrapportages en andere schriftelijke of elektronische resultaten.

1.9 AI-toepassing: een systeem of hulpmiddel dat met behulp van kunstmatige intelligentie, waaronder taalmodellen en andere vormen van generatieve AI, inhoud, analyses, voorspellingen, aanbevelingen of beslissingen genereert.

1.10 Assessment: een door of namens Opdrachtnemer uitgevoerde beoordeling van de competenties, vaardigheden, persoonlijkheid of ontwikkelmogelijkheden van een natuurlijke persoon (hierna: Kandidaat), waaronder het afnemen van tests, vragenlijsten en interviews en de rapportage daarover.

1.11 Verwerkersovereenkomst: artikel 14 van deze voorwaarden, dan wel een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst als bedoeld in artikel 28 lid 3 AVG indien partijen die hebben gesloten.

1.12 AI-oplossing: een door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever gebouwde of ingerichte toepassing, workflow, agent of koppeling waarin AI-toepassingen worden gebruikt.

1.13 Doorlopende Dienst: een Dienst met een doorlopend karakter, zoals onderhoud en beheer van AI-oplossingen, periodieke ondersteuning of toegang tot online toepassingen van Opdrachtnemer.

1.14 Subsidieaanvraag: een afzonderlijk verzoek om Subsidie dat Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever voorbereidt, schrijft of indient, met inbegrip van aanvullingen en wijzigingen daarvan; een herindiening als bedoeld in artikel 6.14 is voor de vergoeding dezelfde aanvraag.

1.15 Compliance: begeleiding bij de verantwoording van de betreffende Subsidie, bestaande uit uitleg over de verplichtingen uit de verleningsbeschikking, advies over de projectadministratie en benodigde bewijsstukken, beantwoording van vragen daarover, een controle op volledigheid en samenhang van het door Opdrachtgever aangeleverde dossier voor de einddeclaratie, en het beschikbaar stellen van een overdrachtsdossier en een handleiding voor de einddeclaratie. Het overdrachtsdossier bevat de beschikbare aanvraag, beschikking, relevante correspondentie en een overzicht van verplichtingen, termijnen en nog uit te voeren acties. De handleiding beschrijft de benodigde stukken en de stappen voor de einddeclaratie. Het zelf voeren of reconstrueren van de projectadministratie, projectuitvoering, accountantscontrole, het namens Opdrachtgever opstellen en indienen van rapportages of het vaststellingsverzoek en bezwaar of beroep zijn niet inbegrepen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De begeleiding loopt tot de vaststelling van de Subsidie of de eerdere beëindiging van de opdracht.

2 Toepasselijkheid

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en Overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voortvloeiende rechtsverhoudingen. Zij zijn eveneens van toepassing op Overeenkomsten voor de uitvoering waarvan door Opdrachtnemer derden worden ingeschakeld.

2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien partijen deze uitdrukkelijk en schriftelijk overeenkomen. Mondelinge afspraken of toezeggingen die afwijken van de Overeenkomst of deze voorwaarden binden Opdrachtnemer alleen als Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd.

2.3 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever, onder welke benaming dan ook (waaronder inkoopvoorwaarden), wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, ook indien Opdrachtgever daarnaar in eerdere of latere correspondentie verwijst. Het bepaalde in artikel 2.7 blijft onverlet.

2.4 Indien enige bepaling van deze voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen zullen alsdan in overleg treden teneinde een nieuwe bepaling overeen te komen die de strekking en het economische effect van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.

2.5 Opdrachtnemer kan voorstellen deze voorwaarden te wijzigen en stelt Opdrachtgever daarvan schriftelijk in kennis. Voor een lopende opdracht worden wijzigingen uitsluitend van kracht na schriftelijke instemming van Opdrachtgever. Publicatie op de website of het uitblijven van bezwaar geldt niet als instemming. Nieuwe voorwaarden worden voor een volgende opdracht vóór of bij de totstandkoming daarvan verstrekt en overeengekomen.

2.6 Bij tegenstrijdigheid tussen documenten geldt de volgende rangorde: (i) de Overeenkomst, offerte of opdrachtbevestiging, (ii) de Verwerkersovereenkomst, voor zover het de verwerking van persoonsgegevens betreft, en (iii) deze voorwaarden. Een hoger gerangschikt document prevaleert slechts voor zover de tegenstrijdigheid reikt.

2.7 Indien de Overeenkomst tot stand komt na een aanbestedingsprocedure of andere inkoopprocedure van een aanbestedende dienst die daarin eigen inkoopvoorwaarden van toepassing heeft verklaard (zoals de ARVODI of de VNG Inkoopvoorwaarden), zijn die inkoopvoorwaarden van toepassing voor zover Opdrachtnemer deze bij haar inschrijving heeft aanvaard. Voorbehouden of afwijkingen die de aanbestedende dienst in de nota van inlichtingen of bij gunning heeft aanvaard, blijven van kracht. Deze voorwaarden zijn aanvullend van toepassing op onderwerpen die in de inkoopvoorwaarden niet zijn geregeld, voor zover de aanbestedingsstukken dat toelaten. Inkoopvoorwaarden die Opdrachtgever buiten een aanbestedingsprocedure van toepassing verklaart, gelden uitsluitend voor zover Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk en schriftelijk heeft aanvaard, al dan niet met afwijkingen.

2.8 Voor subsidiedienstverlening geldt de Overeenkomst als raamovereenkomst voor alle huidige en toekomstige Subsidieaanvragen die Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever voorbereidt, schrijft of indient, ongeacht de subsidieregeling en ongeacht de titel van de offerte of Overeenkomst. Een opdracht per aanvraag wordt bevestigd overeenkomstig artikel 3.6. Deze bepaling geeft Opdrachtnemer geen opdracht om zonder instemming van Opdrachtgever nieuwe aanvragen te starten. Eerder schriftelijk overeengekomen afwijkende afspraken blijven voor de betreffende aanvraag gelden volgens artikel 2.6.

2.9 Opdrachtnemer verstrekt deze voorwaarden vóór of bij het sluiten van de Overeenkomst op papier of als elektronisch bestand dat Opdrachtgever kan opslaan en later raadplegen. In de opdrachtbevestiging wordt de verstrekte versie vermeld. Opdrachtgever bevestigt bij aanvaarding van de opdrachtbevestiging dat hij deze versie heeft ontvangen en daarmee instemt. Deze verklaring vervangt de daadwerkelijke verstrekking niet.

3 Offertes en totstandkoming van de Overeenkomst

3.1 Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend en geldig gedurende dertig (30) dagen na dagtekening, tenzij in de offerte anders is aangegeven.

3.2 De in offertes en aanbiedingen genoemde prijzen zijn exclusief btw en eventuele andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele administratiekosten en in het kader van de Overeenkomst te maken kosten van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

3.3 De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de offerte of opdrachtbevestiging schriftelijk aanvaardt, dan wel zodra Opdrachtnemer feitelijk met de uitvoering van de Diensten aanvangt op basis van de door Opdrachtgever verstrekte opdracht.

3.4 Indien de aanvaarding door Opdrachtgever afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden, tenzij Opdrachtnemer de afwijking schriftelijk aanvaardt.

3.5 Kennelijke verschrijvingen of vergissingen in aanbiedingen, offertes of publicaties binden Opdrachtnemer niet.

3.6 Een nieuwe Subsidieaanvraag binnen de raamovereenkomst vereist geen nieuwe handtekening. Schriftelijke instemming per e-mail met de door Opdrachtnemer bevestigde aanvraag en prijsafspraken volstaat. De bevestiging vermeldt ten minste de opdrachtgever, de regeling, het project, de commitment fee, het percentage van de succesfee, de keuze met of zonder Compliance en de toepasselijke versie van de voorwaarden. Het uitblijven van een reactie geldt niet als instemming.

4 Uitvoering van de Diensten

4.1 Opdrachtnemer zal de Diensten uitvoeren naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Opdrachtnemer spant zich naar beste vermogen in om het door Opdrachtgever beoogde resultaat te bewerkstelligen, doch verbindt zich uitsluitend tot een inspanningsverbintenis en nimmer tot een resultaatsverbintenis, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

4.2 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de Overeenkomst wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer is gerechtigd Diensten of onderdelen daarvan te laten verrichten door derden die zij aanwijst. De artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

4.3 Opgegeven termijnen voor de uitvoering van de Diensten zijn indicatief en gelden nimmer als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van een termijn geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding, tenzij Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke heeft gesteld en Opdrachtnemer ook na een redelijke termijn in gebreke blijft. Het bepaalde in artikel 10.8, tweede volzin, blijft onverlet.

4.4 Indien tijdens de uitvoering blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is de werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen. Indien de wijziging financiële of kwalitatieve consequenties heeft, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover vooraf informeren.

4.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

4.6 Opdrachtnemer verricht haar Diensten vanuit haar Nederlandse vestiging en primair ten behoeve van in Nederland gevestigde Opdrachtgevers. Dienstverlening aan buiten Nederland gevestigde Opdrachtgevers, dienstverlening die zich afspeelt in een buitenlandse jurisdictie, alsmede Diensten met betrekking tot subsidies of regelingen van buitenlandse overheden of supranationale organen, worden uitsluitend verricht na uitdrukkelijke en schriftelijke afspraken tussen partijen over onder meer de reikwijdte, het toepasselijke recht en een eventuele aanvullende aansprakelijkheidsregeling. Bij gebreke aan dergelijke afspraken geldt de dienstverlening als beperkt tot Nederland.

4.7 Opdrachtnemer treedt bij de uitvoering van de Diensten uitsluitend op als adviseur. De verantwoordelijkheid voor besluitvorming op basis van door Opdrachtnemer verstrekte adviezen, rapporten of andere Werkresultaten berust te allen tijde bij Opdrachtgever. De resultaten van toepassing en gebruik van door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden zijn mede afhankelijk van factoren die buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer liggen. Opdrachtnemer geeft geen garanties ten aanzien van te bereiken resultaten.

4.8 Opdrachtnemer selecteert de door haar in te schakelen derden met de zorg die van een redelijk bekwaam en redelijk handelend adviseur mag worden verwacht. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden die op uitdrukkelijk verzoek of aanwijzing van Opdrachtgever zijn ingeschakeld.

5 Verplichtingen van Opdrachtgever

5.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens, bescheiden en informatie die Opdrachtnemer naar haar oordeel nodig heeft voor een juiste uitvoering van de Diensten, of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze daarvoor noodzakelijk zijn, tijdig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze aan Opdrachtnemer te verstrekken. Dit geldt eveneens voor de terbeschikkingstelling en medewerking van medewerkers van Opdrachtgever.

5.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, actualiteit en betrouwbaarheid van alle aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de Overeenkomst niet anders voortvloeit.

5.3 Indien Opdrachtgever informatiedragers, elektronische bestanden of software aan Opdrachtnemer verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en andere defecten.

5.4 Indien de voor de uitvoering van de Diensten benodigde gegevens niet, niet tijdig of niet behoorlijk aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering op te schorten en de daaruit voortvloeiende extra kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen op basis van

het uurtarief genoemd in artikel 7.4.

5.5 Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren over alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de uitvoering van de Overeenkomst of op de door Opdrachtnemer aan te vragen of aangevraagde Subsidie.

5.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor schade, aan Opdrachtnemer of aan derden, die voortvloeit uit door Opdrachtgever verstrekte of ter beschikking gestelde bestanden, data, informatiedragers of software die besmet zijn met virussen, malware of andere programmatuur die de integriteit van computersystemen kan verstoren, gegevens onbevoegd kan verzamelen of anderszins schade kan aanrichten. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer onverwijld schriftelijk zodra hij bekend is met een besmetting in bestanden die hij met Opdrachtnemer heeft gedeeld of in data of systemen waaraan data of systemen van Opdrachtnemer zijn blootgesteld.

6 Bijzondere bepalingen inzake subsidiedienstverlening

6.1 Voor zover de Diensten (mede) betrekking hebben op Subsidie, gelden naast de overige bepalingen van deze voorwaarden de navolgende bijzondere bepalingen.

6.2 De subsidieverhouding tussen Opdrachtgever en de subsidieverstrekker staat los van de overeenkomst van dienstverlening tussen partijen. Voor de onderlinge vergoeding gelden de Overeenkomst en deze voorwaarden, met inachtneming van dwingend recht. De subsidieregels en de verplichtingen uit de beschikking blijven onverminderd van toepassing op Opdrachtgever.

6.3 Opdrachtnemer geeft nimmer garanties over de toekenning, hoogte, duur of vaststelling van een Subsidie. De beoordeling van een subsidieaanvraag berust uitsluitend bij het bevoegde bestuursorgaan of de betreffende subsidieverstrekker. Het niet, niet tijdig, niet volledig of niet geheel conform aanvraag toekennen, verlenen, vaststellen of uitbetalen van een Subsidie, dan wel het intrekken, wijzigen of terugvorderen daarvan, komt niet voor rekening of risico van Opdrachtnemer, tenzij dit het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer. In dat geval is uitsluitend artikel 10 van toepassing.

6.4 Opdrachtgever is en blijft te allen tijde zelf eindverantwoordelijk voor: de juistheid, volledigheid en actualiteit van de in het kader van de aanvraag en uitvoering van de Subsidie verstrekte of aan te leveren gegevens; de naleving van de aan de Subsidie verbonden voorwaarden en verplichtingen; de tijdige indiening van voortgangs-, tussen- en eindrapportages; en de behoorlijke projectadministratie, archivering en compliance gedurende de gehele termijn waarin verplichtingen uit de Subsidie voortvloeien.

6.5 Indien Opdrachtnemer in het kader van de Diensten namens Opdrachtgever stukken indient bij een bestuursorgaan of subsidieverstrekker, geschiedt dit op basis van de door of namens Opdrachtgever aangeleverde informatie. Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer daartoe de benodigde machtiging en bevestigt desgevraagd de juistheid en volledigheid van de stukken voorafgaand aan indiening.

6.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, waaronder het betreffende bestuursorgaan, welke samenhangen met (i) onjuiste, onvolledige of misleidende informatie die door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer is verstrekt, (ii) het niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen van aan de Subsidie verbonden verplichtingen door Opdrachtgever, of (iii) handelen of nalaten van Opdrachtgever of van door hem ingeschakelde derden, daaronder begrepen boetes, lagere vaststellingen, terugvorderingen, rentelasten en kosten van bezwaar- en beroepsprocedures.

6.7 Opdrachtgever is, naast hetgeen in de artikelen 7 en 8 is bepaald, het honorarium als bedoeld in artikel 6.8 verschuldigd indien: • een voorbereide subsidieaanvraag niet, niet tijdig of niet correct wordt ingediend door toedoen of nalatigheid van Opdrachtgever of van door hem ingeschakelde derden, hieronder mede begrepen het stopzetten van het project dat aan de aanvraag ten grondslag ligt; • een reeds ingediende subsidieaanvraag waarop nog niet is beslist, wordt ingetrokken door of namens Opdrachtgever, dan wel het onderliggende project wordt stopgezet; • een toegekende Subsidie door of namens Opdrachtgever wordt

ingetrokken, dan wel het onderliggende project wordt stopgezet; • de Overeenkomst door Opdrachtgever wordt opgezegd of anderszins tussentijds wordt beëindigd, dan wel door Opdrachtnemer wordt beëindigd wegens een aan Opdrachtgever toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen of op grond van artikel 6.12. Het in dit artikel bepaalde geldt niet indien de betreffende gebeurtenis het gevolg is van (i) een schriftelijk advies van Opdrachtnemer om de aanvraag niet in te dienen of in te trekken, in welk geval uitsluitend de commitment fee verschuldigd blijft, of (ii) een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, in welk geval artikel 20.3, laatste volzin, van toepassing is.

6.8 In de gevallen van artikel 6.7 is Opdrachtgever per Subsidieaanvraag verschuldigd: (i) vóór Cure, de commitment fee en de aan die aanvraag bestede uren tegen het tarief van artikel 7.4, met uitzondering van uren voor kosteloze herindiening overeenkomstig artikel 6.14; (ii) na Cure, de commitment fee en de volledige succesfee, plus uitsluitend werkzaamheden die niet al met deze vergoedingen zijn gedekt. Eerder betaalde bedragen worden alleen op dezelfde vergoedingspost in mindering gebracht. Bij latere verlening binnen artikel 6.9 geldt de daarin geregelde aftrek van uurhonorarium. De commitment fee wordt niet met de succesfee verrekend. De uitzonderingen van artikel 6.7 blijven gelden.

6.9 Eindigt de opdracht nadat Opdrachtnemer een Subsidieaanvraag heeft opgesteld of ingediend en voordat daarop positief is beschikt, dan blijft Opdrachtgever de succesfee verschuldigd als binnen vierentwintig (24) maanden na beëindiging Subsidie wordt verleend op een aanvraag die geheel of grotendeels berust op de werkzaamheden of Werkresultaten van Opdrachtnemer. Dit geldt ook bij indiening, wijziging of herindiening door Opdrachtgever of een derde en bij verlening aan een met Opdrachtgever in een groep verbonden onderneming die het betreffende project of de aanvraag overneemt; Opdrachtgever blijft in dat geval de betalingsplichtige. De overeengekomen staffel blijft gelden. Op de succesfee wordt uitsluitend het op grond van artikel 6.8 onder (i) betaalde uurhonorarium voor dezelfde aanvraag in mindering gebracht, nooit de commitment fee. Opdrachtnemer onderbouwt desgevraagd op welke Werkresultaten de aanvraag grotendeels berust. De succesfee ontstaat op de datum van de verleningsbeschikking. Dit artikel geldt niet als de opdracht is geëindigd wegens een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer. Voor een al vóór beëindiging verleende Subsidie geldt artikel 7.5.

6.10 Ook bij een verleningsbeschikking met opschortende of nog te vervullen voorwaarden is de succesfee verschuldigd op de datum van die beschikking. Het moment van uitbetaling of bevoorschotting verschuift deze verschuldigdheid niet. Indien de Subsidie vervolgens geheel of gedeeltelijk niet wordt uitbetaald doordat die voorwaarden niet worden vervuld door omstandigheden die niet aan Opdrachtgever kunnen worden toegerekend, restitueert Opdrachtnemer het daarmee evenredige deel van de succesfee. Indien de niet-vervulling mede aan Opdrachtgever kan worden toegerekend, blijft de succesfee volledig verschuldigd. Alleen vertraging in de betaling door de subsidieverstrekker geeft geen recht op restitutie.

6.11 Opdrachtnemer is niet gehouden zonder nadere schriftelijke opdracht bezwaar, beroep of andere vervolgstappen aan te wenden tegen een besluit van een bestuursorgaan. Ontvangt Opdrachtnemer een dergelijk besluit, dan stelt zij Opdrachtgever daarvan onverwijld in kennis, met vermelding van de haar bekende termijn voor bezwaar of beroep. De beslissing om vervolgstappen te zetten en de bewaking van die termijnen berusten bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer is gerechtigd, maar niet gehouden, ter behoud van de termijn een pro forma bezwaarschrift in te dienen. Vervolgstappen worden uitgevoerd op basis van een afzonderlijke schriftelijke opdracht en, tenzij anders overeengekomen, tegen het in artikel 7.4 genoemde uurtarief.

6.12 Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien zij gegronde redenen heeft om aan te nemen dat Opdrachtgever onjuiste, onvolledige of misleidende informatie verstrekt of wil laten verstrekken aan een bestuursorgaan of subsidieverstrekker, of de Subsidie wil aanwenden in strijd met de daaraan verbonden voorwaarden. Opdrachtnemer is in dat geval niet gehouden tot vergoeding van enige schade.

6.13 Een vaststelling van de Subsidie op een lager bedrag dan het verleende bedrag leidt niet tot verlaging of terugbetaling van de succesfee, tenzij de lagere vaststelling uitsluitend het gevolg is van een aan

Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming. Het bepaalde in artikel 6.10 blijft onverminderd van toepassing.

6.14 Indien een subsidieregeling met loting werkt en de aanvraag van Opdrachtgever wordt uitgeloot, dient Opdrachtnemer de aanvraag bij volgende openstellingen van dezelfde regeling opnieuw in, zonder aanvullend honorarium, totdat de aanvraag wordt ingeloot, Opdrachtgever de Overeenkomst schriftelijk beëindigt of de regeling niet meer wordt opengesteld. Uitloting geldt voor de toepassing van deze voorwaarden niet als afwijzing of beschikking en laat de verschuldigdheid van de commitment fee onverlet. Moet de aanvraag door een wezenlijke wijziging van de regeling opnieuw worden opgesteld, dan geschiedt dat tegen het in artikel 7.4 genoemde uurtarief. Opdrachtgever verstrekt tijdig de actuele gegevens die voor een nieuwe indiening nodig zijn. Als dezelfde regeling geldt ook een latere openstelling of jaarversie met in wezen gelijke strekking. Een herindiening geldt niet als nieuwe subsidieaanvraag als bedoeld in artikel 7.2. Beëindigt Opdrachtgever de Overeenkomst na uitloting en vóór een herindiening, dan is hij het honorarium overeenkomstig artikel 6.8 onder (i) verschuldigd. Wordt de regeling niet meer opengesteld, dan eindigt de Overeenkomst voor die aanvraag van rechtswege en is naast de commitment fee geen honorarium verschuldigd. Kosteloze herindiening vindt plaats onder dezelfde prijsafspraken en voorwaarden als de oorspronkelijke aanvraag. Bij verlening na herindiening is de succesfee volgens artikel 7.3 verschuldigd op het moment van artikel 7.5. Voor dezelfde aanvraag wordt geen tweede commitment fee gerekend. Meerwerk wegens een wezenlijke wijziging wordt vooraf schriftelijk overeengekomen. Andere herindieningen zijn alleen kosteloos als dit schriftelijk is bevestigd.

6.15 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het bewaren van het subsidiedossier ten behoeve van controles door de subsidieverstrekker. Opdrachtnemer stelt de door haar opgestelde en ingediende stukken op verzoek aan Opdrachtgever ter beschikking en bewaart ten behoeve van haar eigen administratie en verantwoording een kopie van de ingediende aanvraag, de beschikkingen en de correspondentie met de subsidieverstrekker gedurende zeven (7) jaar na het einde van de Overeenkomst; zij treedt daarvoor op als verwerkingsverantwoordelijke. Overige persoonsgegevens verwijdert zij overeenkomstig artikel 14.8.

6.16 Opdrachtgever mag de uitvoering van het gesubsidieerde project geheel of gedeeltelijk zelf verzorgen of door een derde laten uitvoeren. Ook wanneer Opdrachtgever de in de aanvraag genoemde externe uitvoerder vervangt, blijft de volledige succesfee volgens de overeengekomen staffel verschuldigd. De succesfee is de vergoeding voor de subsidiedienstverlening en de overeengekomen Compliance; zij is niet afhankelijk van een opdracht aan Opdrachtnemer voor de projectuitvoering. Het niet afnemen van aangeboden, overeengekomen Compliance leidt niet tot verlaging van de succesfee. Opdrachtnemer blijft gehouden de inbegrepen werkzaamheden aan te bieden zolang de opdracht daarvoor loopt. De uitzonderingen in de artikelen 6.7, 6.9, 6.10 en 6.13 blijven gelden.

6.17 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst een kopie van besluiten over verlening, wijziging, vaststelling, intrekking of terugvordering van de betreffende Subsidie, ook bij herindiening door een derde en gedurende de nawerking van artikel 6.9. Een latere mededeling verandert het moment van verschuldigdheid niet.

6.18 Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de beoordeling of en op welke wijze de vergoeding van Opdrachtnemer binnen de subsidieregels kan worden opgevoerd. Opdrachtnemer garandeert niet dat de commitment fee, succesfee, Compliance of overige vergoeding subsidiabel is. Het niet subsidiabel zijn van een vergoeding vermindert de betalingsverplichting niet. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor de zorgvuldigheid van advies dat zij hierover uitdrukkelijk verstrekt.

6.19 Op verzoek stelt Opdrachtnemer het beschikbare dossier ter beschikking aan Opdrachtgever of een door hem aangewezen derde. Het beschikbaar stellen van al bestaande stukken volgens artikel 6.15 wordt niet afzonderlijk berekend. Het samenstellen van het overdrachtsdossier, toelichting bij overdracht en begeleiding bij de verantwoording vallen onder het uurtarief van artikel 7.4, voor zover deze werkzaamheden niet al zijn inbegrepen in de overeengekomen Compliance of een andere vergoeding.

Opdrachtnemer bevestigt de aanvullende werkzaamheden en een urenraming vooraf schriftelijk. Wettelijke verplichtingen tot teruggave of verstrekking van gegevens blijven onverlet.

7 Honorarium

7.1 Partijen kunnen overeenkomen dat voor de Diensten een vaste vergoeding, een uurtarief, een honorarium afhankelijk van de uitkomst (succesfee) of een combinatie daarvan verschuldigd is. Het toepasselijke honorarium wordt in de offerte of opdrachtbevestiging vastgelegd. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, gelden voor de subsidiedienstverlening de tarieven zoals opgenomen in de artikelen 7.2 tot en met 7.4. Alle in dit artikel genoemde bedragen zijn exclusief btw.

7.2 Per Subsidieaanvraag is bij opdrachtverlening een commitment fee verschuldigd, ongeacht de uitkomst. Voor SLIM-aanvragen en voor aanvragen die in de opdrachtbevestiging als eenvoudig zijn aangemerkt, bedraagt deze € 950 exclusief btw. Voor andere aanvragen wordt de commitment fee vóór aanvang schriftelijk overeengekomen. Kosteloze herindiening volgens artikel 6.14 geldt niet als nieuwe aanvraag. De commitment fee wordt niet verrekend met de succesfee, tenzij dit per aanvraag uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

7.3 Naast de commitment fee is bij gehele of gedeeltelijke verlening een succesfee verschuldigd. Tenzij in de offerte een andere staffel is overeengekomen, wordt de succesfee berekend over het verleende subsidiebedrag volgens de volgende staffel, waarbij elk percentage uitsluitend geldt over het betreffende deel van dat bedrag: 15% over het deel tot en met € 100.000; 10% over het deel boven € 100.000 tot en met € 250.000; 5% over het deel boven € 250.000. Alle percentages en vergoedingen zijn exclusief btw. De staffel omvat Compliance zoals omschreven in artikel 1.15, tenzij partijen schriftelijk een opdracht zonder Compliance overeenkomen. Een afwijkend tarief zonder Compliance, waaronder 12,5%, geldt uitsluitend indien partijen dit per aanvraag uitdrukkelijk schriftelijk overeenkomen en daarbij vastleggen op welk deel van het subsidiebedrag dat tarief betrekking heeft en welke percentages voor de overige delen gelden; zonder zo'n afspraak blijft de oorspronkelijke staffel van 15%, 10% en 5% van toepassing. Onder verleend subsidiebedrag wordt verstaan het bedrag dat in de verleningsbeschikking aan Opdrachtgever voor de betreffende aanvraag is toegekend, vóór inhouding van kosten en ongeacht de hoogte van het voorschot of de eigen bijdrage. Voor een gezamenlijke aanvraag wordt vooraf schriftelijk bepaald welk aandeel of welk totaalbedrag de grondslag vormt. Bij fiscale stimuleringsregelingen leggen partijen vooraf schriftelijk vast welk berekend belastingvoordeel de grondslag vormt, welke aannames daarbij gelden en welk schriftelijk besluit Cure oplevert; er wordt geen percentage berekend over alleen de aftrekgrondslag alsof die het belastingvoordeel is.

7.4 Voor aanvullende werkzaamheden buiten de overeengekomen vergoeding geldt een uurtarief van € 185 exclusief btw, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Dit betreft onder meer meerwerk, projectuitvoering, het opstellen en indienen van voortgangsrapportages of vaststellingsverzoeken, bezwaar en beroep en de aanvullende overdracht of begeleiding van artikel 6.19. Werkzaamheden die onder de overeengekomen Compliance of een andere vergoeding vallen, worden niet nogmaals op uurbasis berekend. Meerwerk en de toepasselijke vergoeding worden vooraf schriftelijk bevestigd en door Opdrachtgever aanvaard.

7.5 De succesfee is verschuldigd op de datum van de verleningsbeschikking. Opdrachtnemer mag deze vanaf die datum factureren; de betalingstermijn van artikel 8.2 blijft van toepassing. De verschuldigdheid hangt niet af van ontvangst van een voorschot of uitbetaling, de start of voortgang van het project, de keuze van de uitvoerder of de benutting van de Subsidie. Bij herindiening geldt hetzelfde. Een latere verhoging van het verleende bedrag leidt tot herberekening volgens dezelfde staffel over het nieuwe totale verleende bedrag; uitsluitend het verschil met de eerder verschuldigde succesfee wordt aanvullend in rekening gebracht. De artikelen 6.10 en 6.13 blijven van toepassing. Voor fiscale regelingen geldt het overeenkomstig artikel 7.3 vastgelegde moment.

7.6 Opdrachtnemer is gerechtigd haar tarieven, waaronder het uurtarief en de commitment fee, jaarlijks per 1 januari aan te passen aan de ontwikkeling van de CBS-index CAO-lonen per uur, inclusief bijzondere beloningen, alsmede tussentijds indien sprake is van substantieel gewijzigde marktomstandigheden. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever tijdig over aanpassingen informeren. Voor reeds lopende opdrachten gelden de bij opdrachtverlening overeengekomen tarieven. Voor Doorlopende Diensten geldt de jaarlijkse aanpassing ook tijdens de looptijd.

7.7 Alle tarieven zijn exclusief btw en exclusief reis-, verblijf- en andere in het kader van de Diensten te maken kosten, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

7.8 De door Opdrachtnemer geregistreerde uren, zoals vastgelegd in haar urenregistratiesysteem, leveren dwingend bewijs op van de door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever bestede tijd, behoudens door Opdrachtgever te leveren tegenbewijs.

7.9 Een korting, tegemoetkoming, kwijtschelding of afspraak tot verrekening geldt uitsluitend voor de aanvraag en de vergoedingspost waarvoor Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft bevestigd. Zij wijzigt geen andere of toekomstige opdrachten en geeft geen recht op eenzelfde tegemoetkoming bij een volgende aanvraag.

8 Betaling

8.1 Facturering van het honorarium, voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden vindt plaats per maand, per kwartaal, per mijlpaal, bij aanvang of na voltooiing van de Diensten, overeenkomstig hetgeen in de Overeenkomst is bepaald.

8.2 Betaling vindt plaats binnen dertig (30) dagen na factuurdatum op de door Opdrachtnemer aangewezen bankrekening, zonder aftrek, korting, opschorting of verrekening, behoudens een uitdrukkelijke schriftelijke afspraak of voor zover dwingend recht anders bepaalt.

8.3 Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. Opdrachtgever is alsdan de wettelijke handelsrente als bedoeld in artikel 6:119a BW, dan wel artikel 6:119b BW indien Opdrachtgever een overheidsinstantie is, verschuldigd over het openstaande bedrag tot de dag van algehele voldoening.

8.4 Na het verstrijken van de betalingstermijn zijn naast de rente van artikel 8.3 buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Deze worden berekend volgens de staffel van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, met het wettelijke minimum van € 40 bij een handelsovereenkomst. Voor zover de wet dit toestaat is daarvoor geen afzonderlijke aanmaning vereist. Gerechtelijke kosten worden vergoed voor zover de rechter deze toewijst.

8.5 Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van Opdrachtnemer aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm, dan wel een voorschot voldoet. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd is direct opeisbaar.

8.6 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn de Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het volledige factuurbedrag, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

8.7 Alle door Opdrachtnemer geleverde roerende zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, inclusief rente en kosten, volledig heeft voldaan. Voor de door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde adviezen, rapporten en andere werken geldt het bepaalde in artikel 18.

9 Reclames

9.1 Een reclame met betrekking tot de verrichte Diensten of het factuurbedrag dient, op straffe van verval van alle aanspraken, schriftelijk en gemotiveerd aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt binnen dertig (30) dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover wordt gereclameerd, dan wel binnen dertig (30) dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken.

9.2 Het indienen van een reclame ontslaat Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.

9.3 In geval van een terecht en tijdig uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden, of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Diensten tegen restitutie van een evenredig deel van het door Opdrachtgever betaalde bedrag.

10 Aansprakelijkheid

10.1 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of van een onrechtmatige daad van Opdrachtnemer.

10.2 De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer daadwerkelijk wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico dat krachtens de polis voor rekening van Opdrachtnemer komt.

10.3 Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de in artikel 10.2 bedoelde verzekering plaatsvindt, is de totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het honorarium dat Opdrachtgever in de twaalf (12) maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis op grond van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer heeft betaald, exclusief btw, met een absoluut maximum van € 25.000,- en een minimum ter hoogte van de verschuldigde commitment fee. Aansprakelijkheid in verband met de verwerking van persoonsgegevens valt eveneens onder dit artikel 10.

10.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder, doch niet beperkt tot, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, verlies van gegevens, schade wegens overschrijding van termijnen en immateriële schade. Gemiste of lager uitgevallen Subsidie als bedoeld in artikel 10.5 geldt niet als indirecte schade.

10.5 Gemiste of lager uitgevallen Subsidie komt voor vergoeding in aanmerking naar rato van de kans dat de Subsidie bij behoorlijke nakoming door Opdrachtnemer zou zijn verleend en vastgesteld, binnen de grenzen van de artikelen 10.2 en 10.3. Op deze schade wordt in dezelfde verhouding het honorarium in mindering gebracht dat Opdrachtgever bij verlening van die Subsidie aan Opdrachtnemer verschuldigd zou zijn geweest. Subsidiebaten die slechts indirect uit de tekortkoming voortvloeien, zoals gemiste vervolgsubsidies of fiscale voordelen in latere jaren, gelden als indirecte schade.

10.6 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onjuistheid, onvolledigheid, onrechtmatigheid of achterstand in actualiteit van door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens, noch voor schade die het gevolg is van gedragingen of nalaten van door Opdrachtgever ingeschakelde derden.

10.7 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer, van haar bestuurders, dan wel van personen tot wier leiding het deel van de bedrijfsvoering behoort waarin de tekortkoming zich voordeed.

10.8 Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming ontstaat slechts indien Opdrachtgever Opdrachtnemer onverwijld en schriftelijk in gebreke stelt, daarbij een redelijke termijn stelt voor zuivering van de tekortkoming, en Opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. Een ingebrekestelling is niet vereist indien nakoming blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling dient een zo volledig en gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten.

10.9 Iedere aanspraak op schadevergoeding vervalt indien Opdrachtgever niet binnen twaalf (12) maanden nadat hij met de schade bekend werd of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn, een rechtsvordering heeft ingesteld.

10.10 Aanspraken die voortvloeien uit of verband houden met dezelfde schadeveroorzakende gebeurtenis, handeling, advies of een samenhangende serie van gebeurtenissen, worden voor de toepassing van de in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid als één aanspraak beschouwd. Het moment waarop de eerste aanspraak door Opdrachtgever kenbaar is gemaakt, geldt als het ontstaansmoment van alle samenhangende aanspraken.

10.11 De in dit artikel opgenomen beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en (middellijk) aandeelhouders van Opdrachtnemer, haar medewerkers en de door haar bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde personen, die zich daar rechtstreeks jegens Opdrachtgever op kunnen beroepen. Opdrachtgever zal deze personen niet persoonlijk aansprakelijk stellen voor schade die voortvloeit uit de uitvoering van de Overeenkomst, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van de betreffende persoon.

11 Vrijwaring

11.1 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer, haar bestuurders, medewerkers en door haar ingeschakelde derden tegen alle aanspraken van derden, waaronder bestuursorganen, die verband houden met (i) door of namens Opdrachtgever verstrekte informatie, (ii) het gebruik of de toepassing van Werkresultaten door Opdrachtgever of door derden aan wie Opdrachtgever deze ter beschikking heeft gesteld, of (iii) handelen of nalaten van Opdrachtgever, behoudens voor zover de aanspraak het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van Opdrachtnemer. De vrijwaring omvat mede alle redelijke kosten van verweer.

11.2 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen aanspraken die verband houden met door Opdrachtgever aangeleverde informatie en met de naleving door Opdrachtgever van aan Subsidies verbonden verplichtingen, zoals nader geregeld in artikel 6.

12 Overmacht

12.1 Geen van partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit de Overeenkomst indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, verstaan alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen en waardoor Opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen, waaronder mede begrepen: werkstakingen, ziekte van sleutelpersoneel, storingen in netwerken, storingen in of onbeschikbaarheid van door derden geleverde software en AI- toepassingen, storingen in indieningsportalen van bestuursorganen en subsidieverstrekkers, (cyber)aanvallen, overheidsmaatregelen, pandemieën, oorlogssituaties en tekortkomingen van leveranciers van algemeen beschikbare software en diensten die Opdrachtnemer redelijkerwijs niet kon voorkomen. Tekortkomingen van met Opdrachtnemer verbonden vennootschappen en van door Opdrachtnemer ingeschakelde onderaannemers gelden niet als overmacht.

12.2 Opdrachtnemer kan zich ook op overmacht beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer haar verplichtingen had moeten nakomen.

12.3 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee (2) maanden, is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij. Hetgeen reeds op grond van de Overeenkomst is gepresteerd, wordt pro rata afgerekend.

13 Geheimhouding

13.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit door de andere partij is medegedeeld of indien dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De geheimhoudingsplicht duurt voort tot vijf (5) jaar na het einde van de Overeenkomst; voor bedrijfsgeheimen en persoonsgegevens geldt zij zonder beperking in tijd.

13.2 De geheimhoudingsplicht geldt niet voor zover bekendmaking van informatie vereist is op grond van een wettelijke of beroepsplicht, een rechterlijke uitspraak of een besluit van een bevoegd bestuursorgaan, dan wel voor zover de informatie reeds openbaar is of wordt zonder toedoen van de betreffende partij.

13.3 Opdrachtnemer is gerechtigd het bestaan van de opdrachtrelatie en de naam en het logo van Opdrachtgever te gebruiken in referentielijsten, marketinguitingen en pitches, tenzij Opdrachtgever dit voorafgaand schriftelijk heeft verboden.

13.4 Bij overtreding door Opdrachtgever van de in dit artikel opgenomen geheimhoudingsverplichtingen, waaronder begrepen het zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer openbaar maken, verveelvoudigen of aan derden ter beschikking stellen van adviezen, rapporten of andere vertrouwelijke uitingen van Opdrachtnemer, verbeurt Opdrachtgever, zonder dat ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist, een direct opeisbare boete van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding en op nakoming. Het delen van Werkresultaten overeenkomstig artikel 13.5 geldt niet als overtreding.

13.5 Het is Opdrachtgever toegestaan Werkresultaten zonder voorafgaande toestemming te delen met (i) het bestuursorgaan of de subsidieverstrekker waarvoor zij zijn bestemd, (ii) zijn accountant, fiscalist, juridisch adviseur en financiers, en (iii) andere derden voor zover dat noodzakelijk is voor het doel waarvoor de Diensten zijn verricht, mits Opdrachtgever de onder (ii) en (iii) bedoelde derden wijst op het vertrouwelijke karakter van de Werkresultaten.

14 Verwerking van persoonsgegevens

14.1 Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de Diensten persoonsgegevens verwerkt, geldt: (i) indien Opdrachtnemer het doel en de middelen van de verwerking zelfstandig bepaalt, treedt zij op als verwerkingsverantwoordelijke; (ii) indien Opdrachtnemer persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van en onder verantwoordelijkheid van Opdrachtgever, treedt zij op als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

14.2 Indien sprake is van verwerking als bedoeld in artikel 14.1 onder (ii), vormt dit artikel 14 de overeenkomst als bedoeld in artikel 28 lid 3 AVG. Hebben partijen een afzonderlijke schriftelijke verwerkersovereenkomst gesloten, dan prevaleert die overeenkomst.

14.3 Onderwerp, aard en doel van de verwerking is de uitvoering van de Diensten door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever conform de Overeenkomst. De categorieën van persoonsgegevens en betrokkenen worden in de Overeenkomst of de daaraan ten grondslag liggende offerte nader gespecificeerd en omvatten doorgaans naam-, adres- en contactgegevens, geboortedatum, functie- en loopbaangegevens, financiële gegevens en salarisgegevens van medewerkers, bestuurders, aandeelhouders en andere bij Opdrachtgever betrokken natuurlijke personen, en bij Assessments tevens gegevens over Kandidaten en de resultaten van tests en beoordelingen, voor zover noodzakelijk voor de

uitvoering van de Diensten. Het burgerservicenummer wordt uitsluitend verwerkt indien en voor zover een wettelijke regeling dat voorschrijft. De duur van de verwerking is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst, verlengd met de bewaartermijnen uit de artikelen 6.15, 16.5 en 17.5 en eventuele wettelijke bewaartermijnen. De rechten en verplichtingen van Opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke volgen uit de AVG; Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de rechtmatige grondslag van de verwerking en voor het verkrijgen van eventueel benodigde toestemmingen van betrokkenen.

14.4 Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen, en voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de Diensten. Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen als bedoeld in artikel 32 AVG om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking, en verplicht haar medewerkers en ingeschakelde derden tot geheimhouding. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever onmiddellijk in kennis indien een instructie naar haar oordeel inbreuk maakt op de AVG of andere bepalingen inzake gegevensbescherming.

14.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever binnen achtenveertig (48) uur nadat zij kennis heeft gekregen van een inbreuk in verband met persoonsgegevens die Opdrachtgever aangaat, en verleent Opdrachtgever redelijke medewerking bij het vervullen van diens verplichtingen onder de AVG, waaronder verzoeken van betrokkenen, gegevensbeschermingseffectbeoordelingen, voorafgaande raadplegingen en onderzoeken van de Autoriteit Persoonsgegevens.

14.6 Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer algemene toestemming om subverwerkers in te schakelen, waaronder leveranciers van cloud-, communicatie- en AI-toepassingen. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever desgevraagd over de ingeschakelde subverwerkers en vooraf over voorgenomen wijzigingen, waartegen Opdrachtgever binnen veertien (14) dagen gemotiveerd bezwaar kan maken. Opdrachtnemer legt subverwerkers ten minste dezelfde verplichtingen op als die welke voor haarzelf gelden en blijft jegens Opdrachtgever verantwoordelijk voor de nakoming daarvan. Tot de subverwerkers behoort in ieder geval Newid Assessments B.V. Leidt een bezwaar niet binnen dertig (30) dagen tot een oplossing, dan kan Opdrachtgever het betrokken deel van de Overeenkomst opzeggen; de artikelen 6.7 en 6.8 zijn dan niet van toepassing en Opdrachtgever is het honorarium voor de tot dan verrichte werkzaamheden verschuldigd.

14.7 Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens binnen de Europese Economische Ruimte. Doorgifte naar een land daarbuiten vindt uitsluitend plaats indien voldaan is aan hoofdstuk V AVG, bijvoorbeeld op basis van een adequaatheidsbesluit of door de Europese Commissie vastgestelde modelcontractbepalingen. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer de instructie tot een dergelijke doorgifte voor zover die nodig is voor de inzet van subverwerkers als bedoeld in artikel 14.6.

14.8 Na afloop van de Overeenkomst verwijdert Opdrachtnemer de persoonsgegevens die zij als verwerker heeft verwerkt, of retourneert zij deze op verzoek van Opdrachtgever, tenzij bewaring krachtens Unierecht of Nederlands recht verplicht is, en behoudens het bepaalde in de artikelen 6.15, 16.5 en 17.5.

14.9 Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van dit artikel aan te tonen en maakt audits mogelijk, ten hoogste eenmaal per jaar, na een aankondiging van ten minste veertien (14) dagen en voor rekening van Opdrachtgever, tenzij een afzonderlijke verwerkersovereenkomst anders bepaalt.

15 AI-toepassingen, AI-advies en AI-oplossingen

15.1 Opdrachtnemer mag bij de uitvoering van de Diensten gebruikmaken van AI-toepassingen, bijvoorbeeld voor analyse, het opstellen van concepten en het samenvatten van informatie. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor de Werkresultaten en laat met behulp van AI- toepassingen gegenereerde inhoud vóór oplevering inhoudelijk controleren door een deskundige medewerker.

15.2 Opdrachtnemer voert geen vertrouwelijke informatie of persoonsgegevens van Opdrachtgever in AI-toepassingen in die deze gegevens gebruiken voor het trainen van modellen ten behoeve van derden. Op verzoek informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever over de AI-toepassingen die zij bij de uitvoering van de Diensten gebruikt.

15.3 Indien de Diensten advies over of begeleiding bij de selectie, inrichting of het gebruik van AI-toepassingen door Opdrachtgever omvatten, blijft Opdrachtgever verantwoordelijk voor de keuze en het gebruik van die toepassingen en voor de naleving van de daarop toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder Verordening (EU) 2024/1689 (AI-verordening) en de AVG, in zijn rol als aanbieder of gebruiksverantwoordelijke. Het advies van Opdrachtnemer vormt geen conformiteitsbeoordeling, certificering of juridisch advies, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

15.4 Opdrachtnemer staat niet in voor het functioneren, de beschikbaarheid of de uitkomsten van AI-toepassingen van derden die Opdrachtgever, al dan niet op advies van Opdrachtnemer, in zijn eigen organisatie gebruikt.

15.5 Na volledige betaling van alle daarop betrekking hebbende facturen verkrijgt Opdrachtgever een exclusief, eeuwigdurend en niet-opzegbaar gebruiksrecht op de specifiek voor Opdrachtgever ontwikkelde onderdelen van een AI-oplossing, met inbegrip van het recht deze te wijzigen en door derden te laten wijzigen. Opdrachtnemer gebruikt die onderdelen niet voor andere opdrachtgevers. Generieke bouwstenen, prompts, templates, modules en werkwijzen van Opdrachtnemer die in de AI-oplossing zijn verwerkt, blijven ter vrije beschikking van Opdrachtnemer; Opdrachtgever verkrijgt daarop een niet-exclusief, eeuwigdurend gebruiksrecht voor zover nodig voor het gebruik van de AI-oplossing. De gebruiksrechten uit dit artikel zijn uitsluitend overdraagbaar tezamen met de onderneming of het deel van de onderneming van Opdrachtgever waarin de AI-oplossing wordt gebruikt.

15.6 Accounts, licenties en abonnementen op software en AI-diensten van derden die voor een AI-oplossing nodig zijn, worden door Opdrachtgever op eigen naam en voor eigen rekening afgesloten. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de naleving van de voorwaarden van die derden en voor de kosten van het gebruik, en verleent Opdrachtnemer de toegang die voor de uitvoering van de Diensten nodig is. Opdrachtnemer mag bij het bouwen en testen van een AI- oplossing persoonsgegevens van Opdrachtgever gebruiken voor zover dat daarvoor nodig is en geanonimiseerde of fictieve gegevens redelijkerwijs niet volstaan; artikel 14 is daarop van toepassing.

15.7 Opdrachtgever test een opgeleverde AI-oplossing binnen tien (10) werkdagen na oplevering en meldt gebreken die de werking wezenlijk beïnvloeden schriftelijk en gemotiveerd. Opdrachtnemer herstelt tijdig gemelde gebreken binnen een redelijke termijn. Na het verstrijken van de termijn van tien (10) werkdagen zonder melding, of zodra Opdrachtgever de AI-oplossing in gebruik neemt, geldt de oplevering als aanvaard. Opdrachtnemer geeft na aanvaarding geen garantie op de werking van de AI-oplossing, ook niet na wijzigingen door derden zoals updates van onderliggende modellen of software; herstel en aanpassing geschieden dan tegen het in artikel 7.4 genoemde uurtarief of op basis van een Doorlopende Dienst.

15.8 Opdrachtgever neemt een door Opdrachtnemer gebouwde AI-oplossing onder eigen naam en verantwoordelijkheid in gebruik. Opdrachtnemer ontwikkelt geen AI-oplossingen die onder de verboden praktijken of de hoog-risicocategorieën van de AI-verordening vallen, tenzij partijen daarover vooraf afzonderlijke schriftelijke afspraken hebben gemaakt. Opdrachtgever gebruikt een AI-oplossing niet voor een doel dat onder de verboden praktijken of de hoog- risicocategorieën van de AI-verordening valt en wijzigt het beoogde doel niet in die zin zonder voorafgaande schriftelijke afspraken met Opdrachtnemer. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor de gevolgen van een dergelijk gebruik.

16 Assessments, trainingen en geplande sessies

16.1 Een Assessment is een hulpmiddel bij de besluitvorming van Opdrachtgever. De beslissing over aanname, plaatsing, ontwikkeling of beëindiging van de arbeidsrelatie van een Kandidaat berust uitsluitend bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer geeft geen garantie over het toekomstig functioneren van een Kandidaat.

16.2 Opdrachtnemer kan Assessments geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door een met haar verbonden vennootschap, waaronder Newid Assessments B.V. Deze voorwaarden blijven in dat geval onverminderd van toepassing tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

16.3 Opdrachtgever informeert de Kandidaat vooraf over het doel van het Assessment en over het delen van de resultaten met Opdrachtgever. Opdrachtnemer biedt de Kandidaat de gelegenheid het rapport in te zien voordat dit aan Opdrachtgever wordt verstrekt. Maakt de Kandidaat bezwaar tegen verstrekking, dan verstrekt Opdrachtnemer het rapport niet; het overeengekomen honorarium blijft in dat geval verschuldigd.

16.4 Opdrachtnemer kan AI-toepassingen gebruiken om de uitkomsten van testinstrumenten in rapporttekst om te zetten. De AI-toepassing berekent geen scores, rangschikt of selecteert geen Kandidaten en doet geen aanbevelingen over aanname, plaatsing of beëindiging. Een deskundige controleert de rapportage vóór verstrekking. Opdrachtgever informeert de Kandidaat vooraf over dit gebruik en baseert een besluit over een Kandidaat niet uitsluitend op het rapport. Ander gebruik van AI-toepassingen bij Assessments vindt alleen plaats na voorafgaande schriftelijke afspraken over de rolverdeling en de verplichtingen die daaruit op grond van de AI-verordening en de AVG voortvloeien.

16.5 Gegevens van Kandidaten worden bij een selectieprocedure uiterlijk vier (4) weken na afloop van de procedure verwijderd, of met toestemming van de Kandidaat uiterlijk één (1) jaar na afloop. Bij ontwikkeltrajecten worden deze gegevens bewaard gedurende de looptijd van de Overeenkomst en twee (2) jaar daarna, tenzij Opdrachtgever of de Kandidaat eerder om verwijdering verzoekt en geen wettelijke bewaarplicht geldt.

16.6 Annulering of verplaatsing door Opdrachtgever van een geplande sessie, waaronder een Assessment, training, workshop of adviesbijeenkomst, geschiedt schriftelijk. Tot tien (10) werkdagen vóór de geplande datum is annulering of verplaatsing kosteloos. Daarna is Opdrachtgever vijftig procent (50%) van de voor die sessie overeengekomen vergoeding verschuldigd, en bij annulering of verplaatsing binnen twee (2) werkdagen vóór de geplande datum of bij het niet verschijnen van een Kandidaat of deelnemer de volledige vergoeding. Reeds gemaakte kosten, zoals licentiekosten voor testinstrumenten en zaalhuur, worden steeds doorbelast.

17 Doorlopende Diensten en online toepassingen

17.1 Dit artikel is van toepassing voor zover de offerte een Doorlopende Dienst omvat.

17.2 Een Doorlopende Dienst wordt aangegaan voor de in de offerte genoemde eerste periode en daarna voortgezet voor onbepaalde tijd; is geen periode genoemd, dan geldt de Doorlopende Dienst voor onbepaalde tijd. Na afloop van de eerste periode kan ieder der partijen de Doorlopende Dienst schriftelijk opzeggen tegen het einde van een kalendermaand, met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand.

17.3 Vergoedingen voor een Doorlopende Dienst worden periodiek vooruit gefactureerd. Opdrachtnemer mag de toegang tot online toepassingen opschorten zolang Opdrachtgever na een schriftelijke betalingsherinnering in verzuim blijft.

17.4 Opdrachtnemer spant zich in om online toepassingen zo goed mogelijk beschikbaar te houden, maar staat niet in voor ononderbroken of foutloze beschikbaarheid. Opdrachtnemer mag onderhoud uitvoeren en functionaliteit wijzigen, mits de kernfunctionaliteit niet wezenlijk afneemt. Opdrachtgever is

verantwoordelijk voor de geheimhouding van inloggegevens en voor het gebruik door zijn gebruikers.

17.5 Na het einde van een Doorlopende Dienst stelt Opdrachtnemer de gegevens van Opdrachtgever op verzoek gedurende dertig (30) dagen beschikbaar voor export, waarna zij deze verwijdert overeenkomstig artikel 14.8.

18 Intellectuele eigendomsrechten

18.1 Behoudens het bepaalde in artikel 15.5 berusten alle intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtnemer ontwikkelde of aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde adviezen, rapporten, modellen, templates, tools, methodieken, software, trainingsmateriaal en andere werken uitsluitend bij Opdrachtnemer of haar licentiegevers.

18.2 Behoudens het bepaalde in artikel 15.5 verkrijgt Opdrachtgever uitsluitend een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht op het resultaat van de Diensten, voor gebruik binnen de eigen organisatie van Opdrachtgever en voor het doel waarvoor de Diensten zijn verricht. Dit gebruiksrecht ontstaat pas nadat Opdrachtgever aan al zijn betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer heeft voldaan. Tot dat moment is Opdrachtgever gerechtigd de Werkresultaten te gebruiken voor zover dat noodzakelijk is voor de indiening, uitvoering en verantwoording van de betreffende Subsidie. Opdrachtgever mag een door Opdrachtnemer opgestelde subsidieaanvraag niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer gebruiken voor een andere of latere aanvraag. Kosteloze herindiening volgens artikel 6.14 is toegestaan binnen de opdracht. Hergebruik dat onder artikel 6.9 valt en waarvoor Opdrachtgever de verschuldigde succesfee voldoet, geldt niet als overtreding van dit artikel.

18.3 Het is Opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan de door Opdrachtnemer opgestelde adviezen, documenten of andere werken geheel of gedeeltelijk te verveelvoudigen, openbaar te maken, te bewerken, aan derden ter beschikking te stellen of commercieel te exploiteren, behoudens het bepaalde in artikel 13.5 en de in de wet toegestane gevallen.

18.4 Generieke kennis, methodieken, werkwijzen en vaardigheden die Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst heeft opgedaan of toegepast, mag Opdrachtnemer zonder beperking gebruiken voor eigen doeleinden en in het kader van andere opdrachten.

18.5 Bij overtreding door Opdrachtgever van het in dit artikel bepaalde, waaronder begrepen het zonder toestemming verveelvoudigen, openbaar maken, bewerken of exploiteren van werken of hulpmiddelen van Opdrachtnemer, verbeurt Opdrachtgever, zonder dat ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist, een direct opeisbare boete van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding en op nakoming. Een overtreding die tevens onder artikel 13.4 valt, leidt slechts eenmaal tot verbeurte van een boete.

19 Werving van personeel

19.1 Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst en gedurende een periode van twaalf (12) maanden na beëindiging daarvan, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, geen medewerkers van Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde zelfstandigen die bij de uitvoering van Diensten voor Opdrachtgever betrokken zijn of in de voorafgaande twaalf (12) maanden betrokken zijn geweest, in dienst nemen, (in)huren, benaderen met het oog op indiensttreding of inhuur, dan wel anderszins voor zich laten werken, direct of indirect.

19.2 Bij overtreding van het in artikel 19.1 bepaalde zonder voorafgaande toestemming verbeurt Opdrachtgever, zonder dat ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist, een direct opeisbare boete van € 25.000,- per overtreding, vermeerderd met € 1.000,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, met een maximum van € 10.000,- aan dagboetes per overtreding, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding. Voor zover sprake is van het ter beschikking stellen van

arbeidskrachten in de zin van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs, is voor het aangaan van een arbeidsovereenkomst na beëindiging van de terbeschikkingstelling geen boete verschuldigd en is Opdrachtgever uitsluitend een redelijke vergoeding als bedoeld in artikel 19.3 verschuldigd.

19.3 Opdrachtnemer zal haar toestemming als bedoeld in artikel 19.1 niet op onredelijke gronden weigeren indien Opdrachtgever zich verbindt tot betaling van een overnamevergoeding. Deze bedraagt vijftig procent (50%) van het bruto jaarsalaris inclusief vakantiegeld dat de betrokken medewerker laatstelijk bij Opdrachtnemer genoot, of bij een zelfstandige vijftig procent (50%) van het honorarium dat Opdrachtnemer in de twaalf (12) maanden voorafgaand aan de overname aan die zelfstandige heeft betaald.

19.4 Indien Opdrachtgever een medewerker of door Opdrachtnemer ingeschakelde zelfstandige inzet om werkzaamheden te verrichten ten behoeve van een derde, zal Opdrachtgever in de overeenkomst met die derde ten gunste van Opdrachtnemer een kettingbeding opnemen met gelijke inhoud en strekking als het bepaalde in dit artikel, op straffe van aansprakelijkheid van Opdrachtgever voor schending van dit artikel door die derde.

20 Duur, opschorting en beëindiging

20.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur, voor de onderwerpen of voor de projecten zoals nader in de Overeenkomst omschreven. Opdrachtgever kan de Overeenkomst tussentijds schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand. Opdrachtgever is in dat geval het honorarium verschuldigd voor de tot het einde van de opzegtermijn verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten, de kosten van derden die Opdrachtnemer niet meer kan annuleren en, bij subsidiedienstverlening, hetgeen in de artikelen 6.7 tot en met 6.9 is bepaald. Voor Doorlopende Diensten geldt artikel 17.2. Opdrachtnemer kan de Overeenkomst slechts tussentijds opzeggen wegens gewichtige redenen.

20.2 Partijen zijn bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, bij aangetekend schrijven of per e-mail met ontvangstbevestiging geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien: • de andere partij een wezenlijke verplichting uit de Overeenkomst niet nakomt en deze tekortkoming niet binnen een redelijke termijn na schriftelijke ingebrekestelling zuivert; • de andere partij surseance van betaling of faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen op de andere partij van toepassing wordt verklaard, tot liquidatie of staking van de onderneming overgaat, dan wel beslag op een substantieel deel van haar vermogen wordt gelegd; • een substantiële wijziging plaatsvindt in de zeggenschap over Opdrachtgever waardoor redelijkerwijs niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd de Overeenkomst voort te zetten.

20.3 Onverminderd het bepaalde in de artikelen 6.7 tot en met 6.9 zijn in geval van ontbinding of voortijdige beëindiging van de Overeenkomst de vergoedingen voor alle door Opdrachtnemer tot dan toe verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten direct opeisbaar. Hetgeen reeds is gepresteerd hoeft niet ongedaan te worden gemaakt; wel is Opdrachtgever gehouden het overeengekomen honorarium over de reeds verrichte werkzaamheden te voldoen. Indien de ontbinding het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, wordt in plaats van het overeengekomen honorarium een redelijke vergoeding vastgesteld voor de waarde die de reeds verrichte werkzaamheden voor Opdrachtgever vertegenwoordigen.

20.4 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven onverminderd van kracht, waaronder in ieder geval: de artikelen 6.7 tot en met 6.10, 6.13 en 6.16 tot en met 6.19, geheimhouding, intellectuele eigendom, vrijwaring, aansprakelijkheid, werving van personeel, overdracht en toepasselijk recht en forum.

21 Elektronische communicatie

21.1 Partijen erkennen dat aan elektronische communicatie risico's kleven, waaronder onderschepping, manipulatie, verlies en vertraging. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van elektronische communicatiemiddelen tussen partijen of met derden, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer. Dit geldt niet voor zover de schade het gevolg is van het niet naleven van artikel 14.4.

21.2 De administratie van Opdrachtnemer geldt als dwingend bewijs van de inhoud en het moment van verzending en ontvangst van elektronische communicatie, behoudens tegenbewijs.

22 Overige bepalingen

22.1 Opdrachtgever is niet gerechtigd rechten of verplichtingen uit de Overeenkomst, dan wel de Overeenkomst als geheel, over te dragen aan een derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is gerechtigd rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst, alsmede de Overeenkomst als geheel, over te dragen aan een aan haar gelieerde rechtspersoon of aan een rechtsopvolger onder algemene of bijzondere titel, zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever, mits de verkrijgende partij gebonden is aan ten minste gelijkwaardige verplichtingen jegens Opdrachtgever als opgenomen in de Overeenkomst en deze voorwaarden.

22.2 Indien Opdrachtnemer op enig moment nakoming van een of meer bepalingen uit deze voorwaarden of de Overeenkomst niet afdwingt, of indien zij akkoord gaat met een afwijkende uitvoering, doet zij daarmee geen afstand van het recht om in toekomstige gevallen strikte nakoming te verlangen. Afstand van recht komt uitsluitend tot stand door middel van een schriftelijke verklaring van Opdrachtnemer.

22.3 Had Opdrachtgever bij het aangaan van de Overeenkomst minder dan tien (10) medewerkers in dienst, dan bedragen de boetes als bedoeld in de artikelen 13.4, 18.5 en 19.2 € 10.000,- per overtreding in plaats van € 25.000,-. De overige onderdelen van die artikelen blijven onverminderd van toepassing.

23 Toepasselijk recht en forumkeuze

23.1 Op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, Overeenkomsten en overige rechtsverhoudingen tussen partijen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.

23.2 Onverminderd het bepaalde in artikel 23.3 worden alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de Overeenkomst bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Gelderland, locatie Arnhem, tenzij dwingendrechtelijke regels een andere rechter als bevoegd aanwijzen.

23.3 Voordat een geschil aan de rechter wordt voorgelegd, treden partijen gedurende ten minste dertig (30) dagen na schriftelijke kennisgeving van het geschil met elkaar in overleg, al dan niet met behulp van een mediator. Dit geldt niet voor de incasso van facturen, het vragen van een voorlopige voorziening of het nemen van conservatoire maatregelen. Partijen kunnen schriftelijk overeenkomen een geschil aan arbitrage voor te leggen.